## СПРАВКА

## о результатах проверки

*МБДОУ детский сад «Радуга» с. Мамонтово 28.11.2022-02.12.2022*

### по теме: плановая проверка *МБДОУ детский сад «Радуга» с. Мамонтово*

1. Основание для проведения проверки: план учредительного контроля комитета Администрации Мамонтовского района по образованию

2. Объект проверки: МБДОУ детский сад «Радуга» с. Мамонтово.

3. Цель проверки:

- соблюдение нормативных требований по аттестации педагогических работников в целях установления квалификационной категории и подтверждения соответствия занимаемой должности;

- соблюдение трудового законодательства;

- ведение кадрового делопроизводства в образовательной организации;

- организация питания воспитанников

4. Задачи контрольного мероприятия:

**-** осуществление контроля исполнения трудового законодательства и законодательства в сфере образования;

- осуществление контроля за исполнением законодательства в сфере образования в части организации питания воспитанников в дошкольном образовательном учреждении.

5. Проверяемый период деятельности: **2020-2022 учебный год**

6. Заключения по результатам проверки:

В ходе проверки было установлено:

**Локальные акты**

1. В нарушение п. 2.5 Положения об оплате труда тарификационный список педагогического персонала не согласован с профсоюзной организацией (иным представительным органом работников).

2. П. 3.3.3 Положения об оплате труда установлена выплата за работу с официальным сайтом ДОУ в пределах 1500 – 2500 руб., при этом критерии установления конкретной суммы не определены.

3. Положением об оплате труда не установлены размеры компенсационных выплат, предусмотренных п. 3.3, и некоторых стимулирующих выплат (п. 3.4.1).

Установленный критерий самостоятельного определения организацией размера доплаты за психолого-педагогическое сопровождение детей-инвалидов непонятен.

4. В Перечень должностей, предусмотренный приложением 4 Положения об оплате труда, включены должности, отсутствующие в штатном расписании организации, и не включены должности, предусмотренные штатным расписанием.

5. В нарушение требований ст. 136 ТК РФ не утверждена форма расчетного листка.

6. Согласно ст. 65 Трудового кодекса РФ запрещается требовать от лица, поступающего на работу, документы помимо предусмотренных Трудовым кодексом, иными федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации.

В нарушение установленного требования Правилами внутреннего трудового распорядка (далее – ПВТР) предусмотрено представление при поступлении на работу следующих документов:

- справка о последнем занятии, выданная по месту жительства;

- медицинские документы (медицинское заключение, медицинская книжка);

- страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования. С 01.04.2019 страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования Пенсионным фондом не выдается, вместо него - уведомление о регистрации в системе индивидуального (персонифицированного) учета. В связи с этим ст. 65 ТК РФ с указанной даты предусмотрено обязательное предъявление при приеме на работу документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа (не обязательно свидетельства);

- свидетельство ИНН.

7. В детском саду одновременно действуют Правила внутреннего трудового распорядка, утвержденные приказом № 186-Р от 31.08.2021 и Правила внутреннего трудового распорядка, являющиеся приложением к Коллективному договору на 2020 – 2023 гг.

**Трудовые книжки**

1. В нарушение п. 8 Порядка ведения и хранения трудовых книжек, утв. приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 19.05.2021 N 320н, в трудовую книжку работника не внесены сведения об образовании и профессии (специальности) (Горбатовских А.Г., Тарачкова Д.А.).

2. На титульном листе трудовой книжки отсутствует личная подпись владельца книжки (Горбатовских А.Г., Худышкина К.И.).

3. В трудовую книжку внесены сведения о характере работы (по срочному трудовому договору, на неопределенный срок) (Карпова Л.Л., Котелевцева И.А., Худышкина К.И.).

Пунктом 10 Порядка ведения и хранения трудовых книжек, предусмотрено внесение записи о принятии или назначении в структурное подразделение организации с указанием его конкретного наименования (если условие о работе в конкретном структурном подразделении включено в трудовой договор), наименования должности (работы), специальности, профессии с указанием квалификации без ссылки на срок трудового договора.

4. В нарушение ст. 66 Трудового кодекса РФ в трудовую книжку внесены записи о временных переводах (Лейс С.В.).

В соответствии с ч. 4 ст. 66 ТК РФ в трудовую книжку вносятся сведения о переводах только на другую постоянную работу.

5. Наименование организации – работодателя указано под порядковым номером (Лейс С.В., Мирушкина Н.С., Медведева О.А., Малянова И.А., Худышкина К.И. и др.).

Согласно п. 10 Порядка ведения и хранения трудовых книжек, утв. приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 19.05.2021 N 320н, полное и сокращенное (при наличии) наименование организации указывается в графе 3 раздела "Сведения о работе" трудовой книжки в виде заголовка.

6. При проверке трудовых книжек выявлены нарушения. В графе «Дата» указывается дата принятия решения Главной аттестационной комиссии, а не дата издания приказа. В графе «На основании чего внесена запись» вносятся реквизиты приказа Министерства образования и науки Алтайского края. Запись об установлении квалификационной категории вносится на основании приказа Министерства образования и науки Алтайского края и должна точно соответствовать тексту документа.

7. В трудовые книжки педагогических работников (Сергиенко Г.В., Камбалова Л.А.) не внесены записи об установлении квалификационной категории по должности «воспитатель».

**Личные дела**

1. Согласие на обработку персональных данных оформлено с нарушением требований ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных":

- фактически осуществляется обработка большего количества персональных данных, в отличие от тех, которые указаны в согласии,

- в перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие, включены сведения, не имеющие отношения к трудовой деятельности (адрес жилого помещения, номер пенсионного удостоверения).

2. Документы, хранящиеся в личных делах, не соответствуют перечню, установленному ПВТР.

3. В личных делах педагогических работников (Медведева О.А., Сергиенко Г.Д., Бусс Г.Д., Симонова С.Г., Хватик Т.М.) отсутствуют документы, подтверждающие прохождение курсов повышения квалификации. Педагогические работники должны повышать квалификацию не реже чем один раз в три года (ч. 5 ст. 47 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»). Также у Худышкиной К.И отсутствует копия диплома об образовании и (или) профессиональной переподготовки по направлению деятельности.

**Трудовые договоры**

1. Продолжительность рабочего времени в трудовых договорах установлена с нарушениями.

Так, трудовым договором от 13.07.2015 № 8, заключенным с Котелевцевой И.А., установлены 36-часовая рабочая неделя с двумя выходными днями и 8-часовой рабочий день (с 8-00 до 16-00), перерыв для отдыха и питания не предусмотрен.

Такой режим нарушает ст. 263.1 и ст. 108 Трудового кодекса РФ.

Трудовой договор от 10.09.2018 № 9, заключенный с Моисеевой Е.С., устанавливает 36-часовую рабочую неделю (два выходных дня). При этом продолжительность рабочего дня 7 часов, что в совокупности составляет 35 часов в неделю.

В нарушение ст. 108 ТК РФ не установлен перерыв для отдыха и питания трудовым договором, заключенным с Кононовым И.И.

Трудовой договор, заключенный с Михайловой Е.А. по основному месту работы, устанавливает режим работы с 09-00 до 17-00. Трудовым договором, заключенным с этим же работником по совместительству, установлен режим работы с 14-00 до 17-36. Согласно ст. 282 ТК РФ совместительство – это выполнение работником другой регулярной оплачиваемой работы на условиях трудового договора в свободное от основной работы время. В данном случае требования Трудового кодекса нарушены.

2. В трудовой договор не включены обязательные сведения и условия, предусмотренные ст. 57 ТК РФ:

- условия труда на рабочем месте (например, Никитин Г.И. и др.),

- гарантии и компенсации за работу с вредными условиями труда, если работник принимается на работу в соответствующих условиях, с указанием характеристик условий труда на рабочем месте (Михайлова Е.А. и др.),

3. В нарушение ст. 117 ТК РФ работникам, условия труда на рабочих местах которых по результатам специальной оценки условий труда отнесены к вредным условиям труда 2 степени, не установлен дополнительный оплачиваемый отпуск.4. Условия оплаты труда, установленные трудовым договором, не соответствуют Положению об оплате труда, тарификации.

4. У педагогических работников Митряйкиной О.С. и Вальтер Т.В. отсутствуют дополнительные соглашения к трудовым договорам об изменении оплаты труда после установлении квалификационной категории.

**Личные карточки**

Личные карточки Т-2 педагогических работников раздел IV не заполнен или заполнен неправильно. Карточки ведутся по форме, утвержденной Постановлением Госкомстата России от 05.01.2004 г. №1. В графе «Дата аттестации» указывается дата заседания главной аттестационной комиссии. В графе «Основание» указываются реквизиты приказа Министерства образования и науки Алтайского края, а не реквизиты приказа образовательной организации.

**Аттестация педагогически работников**

При проверке документов по аттестации педагогических работников, в целях подтверждения соответствия занимаемой должности выявлено, что в МБДОУ детский сад «Радуга» разработано положение о проведении аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности (утв. Приказом от 31.08.2021г. № 186-р). Приказом от 13.01.2022 № 6-р утвержден план и график аттестации педагогических работников на 2022 год. В график включены работники, аттестующиеся на квалификационные категории и в целях подтверждения соответствия занимаемой должности. Этим же приказом утвержден состав аттестационной комиссии по проведению аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности. Деятельность комиссии регламентируется положением, утвержденным приказом от 31.08.2021г. № 186-р и должна быть утверждена отдельным приказом.

27 сентября 2022г. проведено заседание аттестационной комиссии в целях подтверждения соответствия занимаемой должности Велигуровой О.В., воспитателя детского сада. В соответствии с п. 3.3 положения о проведении аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности основанием для проведения аттестации является представление работодателя. Представление на аттестуемого отсутствует.

В соответствии с п. 3.4 представление работодателя основывается на результатах объективной оценки, в том числе на основании результатов квалификационных испытаний, проведенных Алтайским краевым институтом повышения квалификации работников образования. Согласно Федеральному закону от 29.12.2012 №273-Ф3 «Об образовании в Российской Федерации» аттестация педагогических работников с целью подтверждения соответствия занимаемой должности проводится аттестационной комиссией образовательной организации. Тем самым, проведение квалификационных испытаний Алтайским краевым институтом повышения квалификации работников образования (с 04.07.2019г. Алтайский институт развития образования имени А.М. Топорова) противоречит ч.2 ст.49 Федерального закона «Об образовании в российской Федерации».

В соответствии с п. 3.5 Положения работник не позднее, чем за 30 дней до дня проведения аттестации должен быть ознакомлен под роспись, что также не подтверждено документарно. Также отсутствует приказ о дате, месте и времени проведения аттестации, который доводится работодателем до сведения педагогических работников, подлежащих аттестации, не позднее, чем за 30 дней до ее начала (п. 3.6 Положения).

Жигальцова О.Н., по основному месту работы заведующий МБДОУ детский сад «Радуга» с. Мамонтово и по совместительству методист. В июне 2020 года была аттестована на высшую квалификационную категорию по должности «воспитатель». В соответствии с Региональным отраслевым соглашением по организациям Алтайского края, осуществляющим образовательную деятельность на 2022-2024 годы должность, по которой установлена квалификационная категория, не является основанием для установления повышающего коэффициента в размере 1,3 при установлении оплаты труда по должности «методист». Тем самым, Жигальцовой О.Н. была установлена надбавка за квалификационную категорию по должности «методист».

Бусс И.Д. работает воспитателем по основной должности и по совместительству работает старшим воспитателем. Аттестована на высшую квалификационную категорию по должности «воспитатель» (приказ Министерства образования и науки Алтайского края от 23.09.2022 № 1157). В соответствии с п. 8.2.3 Регионального отраслевого соглашения по организациям Алтайского края, осуществляющим образовательную деятельность, на 2022-2024 годы педагогическому работнику оплата труда устанавливается с учетом имеющейся квалификационной категории в течение срока ее действия за выполнение педагогической работы по должности с другим наименованием, по которой не установлена квалификационная категория, в соответствии с Перечнем, определенном в Приложении № 1 к Региональному соглашению.

Камбалова Л.А. с 2013 года работает в должности «воспитатель». В декабре 2015 года была аттестована на первую квалификационную категорию, в декабре 2020 года подтвердила квалификационную категорию. В тарификации на 2020, 2021 и до 01.06.2022г. не проставлен повышающий коэффициент 1,2 по результатам аттестации.

**Организация питания**

В МБДОУ детский сад «Радуга» обучаются по программе дошкольного образования 129 воспитанников. Шесть групп, с дневным пребыванием 10,5 часов. В дошкольных группах осуществляется 4-х разовое питание. На момент проверки в дошкольных группах питание воспитанников осуществлялось по осенне-зимнему меню. Приказами утверждены все необходимые локальные акты, касающиеся организации питания воспитанников (положение об организации питания, о бракеражной комиссии, примерное 10-дневное меню). Примерное 10-дневное меню разработано на весенне-летний и осенне-зимний периоды и адаптированы под вкусовые предпочтения детей с соблюдением норм и требований СанПиН 2.3/2.4.3590-20. Журналы бракеража готовой продукции ведутся верно. Постоянно осуществляет контроль за поступлением, расходованием и остатками продуктов питания. Члены бракеражной комиссии ежедневно проводят оценку качества изготовляемых блюд. Проведен сравнительный анализ накопительной ведомости продуктов питания, меню-требования и ежедневного меню за сентябрь и октябрь 2022. В группах используется кипяченая вода для питьевого режима воспитанников. Организация питьевого режима осуществляется верно.

 Дети, имеющие рекомендации по специальному питанию, отсутствуют. При составлении меню учитывается возраст и время пребывания воспитанника. В питании детей запрещенных пищевых продуктов и готовых блюд не выявлено. Посуда целая, без сколов. Санитарное состояние раздаточной в группе удовлетворительное.

24.01.2022 года проводилась внеплановая проверка МБДОУ детский сад «Радуга» с. Мамонтово по организации питания воспитанников. Выявленные нарушения в ходе проверки были устранены, рекомендации выполнены.

**Рекомендации:**

1. Локальные акты образовательной организации привести в соответствие с действующим законодательством. Учитывать мнение представительного органа работников (при наличии) при принятии локальных нормативных актов в установленных законом случаях.

2. Ведение трудовой книжки осуществлять в соответствии с Порядком ведения и хранения трудовых книжек, утв. приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 19.05.2021 N 320н.

3. Обработку персональных данных работников осуществлять в соответствии с требованиями Трудового кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных». Согласие на обработку персональных данных оформить в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

4. Трудовые договоры привести в соответствие с действующим законодательством и локальными актами. Включить в трудовой договор сведения и условия, являющиеся обязательными (ст. 57 Трудового кодекса Российской Федерации).

5. Заполнять личные карточки работников (унифицированная форма N Т-2) в соответствии с Указаниями по применению и заполнению форм первичной учетной документации по учету труда и его оплаты (постановление Госкомстата РФ от 05.01.2004 N 1 "Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету труда и его оплаты").

6. Заключить дополнительное соглашение к трудовому договору об изменении оплаты труда по результатам аттестации на квалификационную категорию (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.04.2014 № 276 Порядок проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, Положение об оплате труда работников МБДОУ детский сад «Радуга» с. Мамонтово).

7. Усилить контроль над своевременным прохождением педагогическими работниками курсов повышения квалификации.

8. Привести в соответствие тарификацию образовательной организации.

9. Осуществлять контроль за организацией питания воспитанников и мониторинг удовлетворенности качеством питания.

Справку составила О.В. Япрынцева

Со справкой ознакомлена: О.Н. Жигальцова